



## *Poste recherché*

### **ASSISTANT EVENEMENTIEL ET COMMUNICATION / STAGE 4-6 MOIS**

#### **ENTREPRISE**

Fondé il y a 40 ans, BGE est l'un des principaux réseaux associatifs d'appui à l'entrepreneuriat en France. BGE, à travers 43 structures locales, compte aujourd'hui près de 550 lieux d'accueil déployés sur l'ensemble du territoire français, animés par plus de 1000 conseillers-formateurs qui accompagnent chaque année la création de plus de 14.000 entreprises, et accompagnent plus de 26.000 dirigeants d'entreprises dans leur développement. BGE réseau est la structure d'animation du réseau national, au service des structures BGE adhérentes.

**Concours Talents BGE** : Premier Concours régional et national de la création d'entreprise, le Concours Talents BGE récompense chaque année une centaine de créateurs d'entreprises accompagnés dans la réalisation de leur projet. Via le Concours Talents, BGE souhaite valoriser la diversité entrepreneuriale dans sa dimension géographique, sociale, économique et humaine. Les partenaires du Concours Talents BGE sont notamment le Ministère de l'Economie et des finances, Agefiph, Crédit Mutuel, Bpifrance.

**Concours Talents des Cités** : A l'initiative du Ministère de la Cohésion des Territoires, le concours Talents des Cités est organisé par BGE avec le soutien de Bpifrance, du Commissariat Général à l'égalité des Territoires, ainsi qu'avec Epareca, France Télévisions, Radio France, le Club du XXI<sup>e</sup> siècle. Chaque année, il valorise les initiatives des femmes et des hommes des quartiers prioritaires de la Politique de la Ville. Depuis son lancement en 2002, Talents des Cités a récompensé 600 entrepreneurs qui ont créé plus de 2600 emplois dans ces quartiers.

#### **MISSIONS SPECIFIQUES**

*A noter : ces missions pourront être amenées à évoluer en fonction de l'actualité et des activités de BGE réseau*

- **Appui à l'organisation des concours talents et talents des cités :**
  - o assistance des structures locales dans l'organisation : vérification de l'éligibilité des dossiers, contact permanent avec les référents concours locaux, hotline mail pour les candidats en cours d'inscription, pilotage des plateformes de candidatures
  - o appui à l'organisation des jurys : lien avec les finalistes nationaux, envoi des dossiers aux membres du jury, envoi et suivi des convocations, des ordres de passages, suivi des remboursements de frais et des dotations,

- évènementiel : appui à l'organisation des remises de prix, réalisations des trophées (devis, BAT, suivi), des invitations, convocations des finalistes, supports de communication, suivi avec les agences pour l'organisation logistique de l'évènement, retro-planning.
  - reporting : mise à jour des statistiques (nombre de candidatures, profils des lauréats,...) et des bases de données, veille sur les autres concours création d'entreprise
- **Appui à la direction de la communication :**
    - Aide à l'organisation des salons professionnels (Salon des Entrepreneurs, Salon de la micro-entreprise)
    - Aide à la réalisation d'emailing, de supports de communication (relecture, mise en forme...)
    - Contribution à l'animation des portails web et réseaux sociaux
  - En fonction des dossiers, reporting direct à la directrice communication ou à une chargée de communication.

## PROFIL

Formation type école de Communication / Évènementiel / Gestion de projet, minimum 3ème année. Expérience significative dans l'organisation d'événements et de manifestations. La connaissance du secteur institutionnel est un plus.

Compétences techniques : Maîtrise des logiciels bureautiques (pack Office). Maîtrise de la chaîne graphique et des logiciels de PAO est un plus.

Qualités requises : Polyvalence, rigueur et organisation. Sens de l'initiative. Curiosité et dynamisme.

## DATES ET LIEU

Paris 14<sup>e</sup>

Stage de 4 à 6 mois à compter du 1<sup>er</sup> Septembre 2019 (ou plus tôt)

Pour candidater : envoyer CV et lettre de motivation à [bgereseau@gmail.com](mailto:bgereseau@gmail.com)

Contact : Anne-Gaëlle PERROT – Directrice Communication